



Til ankenævnsmedlemmer, der er tilmeldt FDS' årsmøde 2015

Endelig indvarsling til FDS' årsmøde 2015

Foreningen af Danske Skatteankenævn (FDS) afholder årsmøde den 27.-28. september 2015 på Nyborg Strand, Hotel og Conferencecenter, Østerøvej 2, 5800 Nyborg.

FDS har modtaget din tilmelding til årsmødet. Du bør kontrollere, at de registrerede oplysninger i vedlagte deltagerliste er korrekte. Hvis der er fejl eller mangler i oplysningerne, kan du kontakte Anne Dorthe Smith-Hansen i FDS' sekretariat på telefon 3376 0703 eller på mail ASm@sanst.dk. Det vedlagte materiale indeholder program, deltagerliste mv.

I henhold til § 4 i foreningens vedtægter skal bestyrelsen optage forslag fra skatteankenævn på den ordinære generalforsamlings dagsorden, hvis forslagene er bestyrelsen i hænde senest 1 måned forud for generalforsamlingens afholdelse. Dagsordenen indeholder bestyrelsens forslag til ændring af foreningens vedtægter.

Kursus

På årsmødets 1. dag afholdes kurser/gruppedrøftelser med følgende temaer:

- Gennemgang af forløbet af en klagesag for nævnsmedlemmer med kun lidt erfaring (gruppe 1)
- Casebaseret erfaringsudveksling (gruppe 2, 3 og 4).

På deltagerlisten kan du se hvilken gruppe, du skal deltage i.

De, der skal deltage i casebaseret erfaringsudveksling, vil få tilsendt cases i en særskilt mail. Det er en god ide, at læse disse på forhånd.

Partigruppemøder

I tilknytning til generalforsamlingen afholdes der partigruppemøder.

Landsdækkende partier er hver tildelt et mødelokale. Lokallister og andre partier er tilsammen tildelt ét mødelokale. Lokaleoversigten til partigruppemøderne fremgår af programmet.

Transport og overnatning

Tog- og flybilletter

Hvis du ved tilmeldingen har bestilt togbillet, bliver denne sendt pr. post. Pladsbilletten kan - hvis nødvendigt - ændres på alle DSB stationer. Evt. flybillet sendes pr. mail.

Der er få minutters kørsel med taxa fra banegården til hotellet – kør gerne sammen med andre deltagere i årsmødet.

Alternativt er der ca. 10 minutters gang ved en rask gåtur ad "Naturstien", som er skiltet fra Banegården. Stien er asfalteret og med belysning hele vejen.

Benyttelse af egen bil

Benytter du egen bil til og fra Nyborg, vil du få godtgjort de kørte kilometer med 2,05 kr. pr. km. Hertil kommer evt. godtgørelse af broafgift. Det henstilles, at transport i egen bil så vidt muligt koordineres med andre deltagere i årsmødet.

Der er gratis parkering ved Nyborg Strand Hotel og Konferencecenter.

Hotellovernatning

Overnatningen foregår på Hotel Nyborg Strand og Konferencecenter. Det fremgår af deltagerlisten, hvis der **ikke** er booket værelse til dig.

Hotelværelserne er til rådighed fra kl. 14.00, den 27. september. Der er afsat tid i årsmødeprogrammet til **check in på hotellet fra kl. 18.00 til kl. 19.00**. Du skal være ude af værelset den 28. september senest kl. 10.30. FDS anbefaler – af hensyn til afviklingen af årsmødets 2. dag – at det sker **inden kl. 9.00**, hvor årsmødet genoptages.

Der er betalt for den rene værelsespris (inkl. morgenmad). Du skal selv afregne eventuelt forbrug under opholdet (telefon, minibar, betalings-tv mv.) med hotellet.

Det bemærkes at hotellet er røgfrit.

Oversigtskort over hotel og konferencelokaler er vedlagt.

Middag

Hvis du har behov for særlig kost, kan dette oplyses til Anne Dorthe Smith-Hansen på telefon 3376 0703 eller på mail ASm@sanst.dk.

Regler om udbetaling af time- og dagpenge samt erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i årsmødet

Forudsat at du på grund af deltagelse i årsmødet er væk hjemmefra i mere end 24 timer, kan der udbetales time- og dagpenge efter følgende regler:

- Dagpenge – fra udreisetidspunktet udgør satsen 404 kr. pr. døgn.
- Timepenge – for efterfølgende timer frem til hjemkomsttidspunktet udgør satsen 16,83 kr./time.
- Modregning for betalte måltider – satserne udgør:
 - Morgenmad: 60,60 kr.
 - Frokost: 121,20 kr.
 - Middag: 121,20 kr.

Time- og dagpenge udbetales til dækning af merudgifter til måltider/drikkevarer, småfornødenheder, transport på bestemmelsesstedet o.l.

På FDS' hjemmeside: www.fds.dk kan du under "Links" hente såvel godtgørelsesblanket som beregningskema til beregning af time- og dagpenge. Skemaet skal indsendes pr. mail til FDS' sekretariat på fds@sanst.dk.

Du kan få udbetalt **godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste** efter de regler, der gælder for arbejdsmarkedsuddannelserne. Der udbetales godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste, som dokumenteres, eller som der afgives erklæring om. Godtgørelsen udgør højst den maksimale dagpengesats, der pr. 1. januar 2015 udgør 827 kr. pr. dag.

IT-support

Har du brug for hjælp til den elektroniske kommunikation via SharePoint, vil der på årsmødet være mulighed for at få IT-support af en IT-medarbejder fra SKAT. Poul Bjørn Hansen vil være at finde i sekretariatet og står til rådighed med hjælp og vejledning vedr. installation af Citrix mv.

ID-kort

Du bedes medbringe dit ID-kort. En holder hertil vil blive udleveret i sekretariatet.

Afbud

Hvis du bliver forhindret i at deltage, så kontakt hurtigst muligt Anne Dorthe Smith-Hansen i FDS' sekretariat på telefon: 3376 0703 eller e-mail: tilmelding-aarsmoede@sanst.dk.

Med venlig hilsen



Anette Stæhr
Formand



Anne Dorthe Smith-Hansen
Sekretær